

Province de Québec
Municipalité de Sainte-Béatrix
MRC de Matawinie

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Sainte-Béatrix tenue à la salle A du Pavillon du Village, le 13 septembre 2021, à compter de 20:00 heures, sous la présidence de monsieur Serge Perrault, maire.

Sont présents :

M. et Mmes : **Simon Mercier : conseiller # 1**
Andrée St-Jean : conseillère # 3
Rodrigue Michaud : conseiller # 4
Michel Rainville : conseiller # 5
Suzie Payette : conseillère # 6

Absent : **Charles Bergeron : conseiller # 2**

La directrice générale / secrétaire-trésorière Mme Mélissa Charette agit à titre de secrétaire d'assemblée.

- 1- **Ouverture de la séance**
Ouverture de la séance et constatation de la régularité de l'assemblée avec 5 membres présents. Le président de l'assemblée, monsieur le maire Serge Perrault, déclare l'assemblée ouverte et souhaite la bienvenue à tous.
- 2- **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3- **Adoption et suivi du procès-verbal**
 - 3.1 Séance ordinaire du 23 août 2021
- 4- **Administration**
 - 4.1 Approbation des comptes payables et payés
 - 4.2 Dominic Beaulieu inc – Inondations du 30 juin - Autorisation de paiement de facture - 6 981.89\$
 - 4.3 Groupe ABS – Autorisation de paiement de facture pour caractérisation environnementale des sols phase II - TECQ 2019-2023 – 2 299.50\$ (paiement final)
 - 4.4 Vacances des fêtes - Fermeture de l'hôtel de ville du 23 décembre 2021 au 5 janvier 2022 inclusivement
 - 4.5 Fin de contrat du directeur général et secrétaire-trésorier par intérim
 - 4.6 Nouvelle nomination à la direction générale
 - 4.7 Nouvelle nomination à la direction générale adjointe
- 5- **Travaux publics**
- 6- **Sécurité publique**
 - 6.1 Avis de motion et dépôt du projet de règlement #647-2021
Règlement de prévention des incendies
 - 6.2 AGSICQ – Inscription au congrès 2021
 - 6.3 Inscription au séminaire sur la sécurité civile

7- **Urbanisme et environnement**

- 7.1 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueducs, d'eaux usées, jeux d'eau et du rapport de la situation du barrage Miro - Août 2021
- 7.2 Dépôt à neige – Autorisation d'embaucher un ingénieur pour préparer les plans et devis, les relevés topographiques et effectuer la demande d'autorisation auprès du MELCC
- 7.3 Demande de dérogation mineure – 30 avenue Sylvie - Marge avant pour un bâtiment accessoire
- 7.4 Demande de dérogation mineure – 850 av. du Lac-Cloutier Sud - Marges latérales pour un bâtiment accessoire
- 7.5 Demande de projet intégré – La Cime – rue de la Falaise
- 7.6 Demande de projet intégré - Entre ciel et Terre - rue du Sommet
- 7.7 Projet de développement des Chalets Méli – Fosses septiques
- 7.8 Avis de motion et dépôt du 1^{er} projet de règlement #648-2021 - Modification au règlement de zonage #526-2012 pour la hauteur des bâtiments
- 7.9 Adoption du 1^{er} projet de règlement #646-2021 – Modifiant le règlement de lotissement #527-2012 afin de modifier les normes de lotissement applicables aux zones FV

8- **Culture et loisirs**

- 8.1 Politique culturelle - Proposition d'accompagnement – Culture Lanaudière

9- **Période de questions**

10- **Levée de la séance**

200-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

ADOPTÉE

3- **Adoption et suivi du procès-verbal**

3.1 **Séance ordinaire du 23 août 2021**

ATTENDU QUE les membres du conseil ont reçu individuellement le procès-verbal de la séance ordinaire du 23 août 2021;

201-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance du 23 août 2021.

ADOPTÉE

4- **Administration**

4.1 **Dépôt de la liste des dépenses incompressibles et par délégation et autorisation des dépenses mensuelles du conseil.**

ATTENDU QUE le conseil prend acte du dépôt de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, des dépenses du conseil et de la délégation des dépenses de la directrice générale/secrétaire-trésorière;

ATTENDU QUE la directrice générale/secrétaire-trésorière atteste que les crédits budgétaires nécessaires sont disponibles en vertu de la liste remise au conseil municipal ;

202-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement des dépenses mensuelles du conseil du mois d'août 2021.

QUE le préambule de la présente résolution en fait partie intégrante ;

Liste des montants

Chèques émis durant le mois	240 481.70 \$
Prélèvements automatiques	17 364.02 \$
Salaires	34 840.83 \$
Chèques à émettre	112 952.58 \$
TOTAL	405 639.13 \$

ADOPTÉE

4.2 Dominic Beaulieu inc - Inondations du 30 juin - Autorisation de paiement de facture - 6 981.89\$

203-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement de la facture 20817 au montant de 6072.50\$ + taxes en lien avec les réparations faites suite aux inondations du 30 juin dernier. L'argent sera pris dans la subvention pour inondations et/ou budget de la voirie.

ADOPTÉE

4.3 Groupe ABS - Autorisation de paiement de facture pour caractérisation environnementale des sols phase II - TECQ 2019-2023 - 2 299.50\$ (paiement final)

204-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement de la facture 141486 au montant de 2000.00\$ + taxes pour la caractérisation environnementale phase II en lien avec les nouveaux bâtiments pour l'aqueduc. L'argent sera pris dans la TECQ 2019-2023.

ADOPTÉE

4.4 Vacances des fêtes - Fermeture de l'hôtel de ville du 23 décembre 2021 au 5 janvier 2022 inclusivement

205-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de fermer l'hôtel de ville pour les vacances hivernales des employés, du 23 décembre 2021 au 5 janvier 2022 inclusivement.

ADOPTÉE

4.5 Fin de contrat du directeur général et secrétaire-trésorier par intérim

206-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la fin de la relation au 1^{er} septembre 2021 entre le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim et la municipalité et d'accepter l'entente convenue entre les deux parties.

ADOPTÉE

4.6 Nouvelle nomination à la direction générale

CONSIDÉRANT le départ du directeur général et secrétaire-trésorier par intérim;

CONSIDÉRANT QUE Madame Charette occupe déjà les fonctions de directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe depuis le 25 avril 2016 et qu'elle chapeautait plusieurs dossiers ;

CONSIDÉRANT QU' elle a manifesté son intérêt à occuper le poste de directrice générale et secrétaire-trésorière suite à la demande du conseil ;

207-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Simon Mercier et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à la nomination de Mme Mélissa Charette au poste de directrice générale et secrétaire trésorière.

ADOPTÉE

4.7 Nouvelle nomination à la direction générale adjointe

CONSIDÉRANT le changement de poste de Mme Mélissa Charette ;

CONSIDÉRANT QUE Mme Marie-Ève Bureau est à l'emploi de la municipalité depuis le 15 avril 2019 et qu'elle a manifesté son intérêt à occuper le poste de directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe ;

208-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à la nomination de Mme Marie-Ève Bureau au poste de directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe

ADOPTÉE

5- Travaux publics

6- Sécurité publique et civile

6.1 Avis de motion et dépôt du projet de règlement #647-2021 Règlement de prévention des incendies

Dépôt

Le conseiller M. Simon Mercier donne avis de motion et dépose le projet de règlement #647-2021 pour la prévention des incendies.

6.2 AGSICO – Inscription au congrès 2021

209-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la participation de M. André Beaupré au congrès de l'AGSICO et de payer les frais d'inscription, de repas, d'hébergement et de déplacement, relatifs à ce congrès, tel que cité dans les documents d'inscription.

ADOPTÉE

6.3 Inscription au séminaire sur la sécurité civile

210-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'inscription de M. André Beaupré à la formation supplémentaire offerte aux participants du congrès de l'AGSICO et d'en autoriser le paiement, tel qu'indiqué dans les documents d'inscription.

ADOPTÉE

7- Urbanisme et mise en valeur du territoire

7.1 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueducs, d'eaux usées, jeux d'eau et du rapport de la situation du barrage Miro – Août 2021

Dépôt

La directrice générale/secrétaire-trésorière dépose les certificats d'analyses des réseaux d'aqueduc, d'eaux usées, jeux d'eau et du barrage Miro, du mois d'août 2021.

7.2 Dépôt à neige – Autorisation d'embaucher un ingénieur pour préparer les plans et devis, les relevés topographiques et effectuer la demande d'autorisation auprès du MELCC

211-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'embaucher un ingénieur pour préparer les plans et devis, les relevés topographiques et effectuer la demande d'autorisation auprès du MELCC dans le cadre du projet de création d'un dépôt à neige sur notre territoire.

ADOPTÉE

7.3 Demande de dérogation mineure - 30 avenue Sylvie - Marge avant pour un bâtiment accessoire

212-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la recommandation du CCU qui est de permettre la construction d'un bâtiment accessoire (garage) avec une marge avant de 7.09m au lieu du 7.6m habituel, compte tenu du fort talus à l'arrière du terrain.

ADOPTÉE

7.4 Demande de dérogation mineure – 850 av. du Lac-Cloutier Sud - Marges latérales pour un bâtiment accessoire

213-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la recommandation du CCU qui est de permettre la construction d'un bâtiment accessoire (pour transformation de la galerie existante en véranda 4 saisons) avec une marge latérale de 1.22m au lieu du 2m habituel, sans causer de préjudice à aucun voisin.

ADOPTÉE

7.5 Demande de projet intégré – La Cime – rue de la Falaise

Dépôt

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le projet cité en objet. Les conseillers qui siègent au CCU informent les élus de la présentation qu'ils ont eue lors de leur dernière rencontre avec le Comité consultatif, du projet La Cime, sur la rue de la Falaise.

7.6 Demande de projet intégré - Entre Ciel et Terre - rue du Sommet

Dépôt

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le projet cité en objet. Les conseillers qui siègent au CCU informent les élus de la présentation qu'ils ont eue lors de leur dernière rencontre avec le Comité consultatif, du projet Entre Ciel et Terre, sur la rue du Sommet.

7.7 Projet de développement des Chalets Méli – Fosses septiques

CONSIDÉRANT QUE le projet de développement des Chalets Méli désire installer des systèmes de traitement tertiaire de désinfection par rayonnement ultraviolet ;

CONSIDÉRANT QUE le promoteur est rendu à l'étape de déposer des demandes de permis de construction et que la situation géographique ne lui permet pas d'installer d'autres types d'installations septiques ;

CONSIDÉRANT QUE cette réflexion aurait dû être faite plus tôt pour connaître la position de la Municipalité dans la prise en charge de ces systèmes de traitement ;

CONSIDÉRANT QUE ces systèmes ne peuvent pas être installés à moins que la Municipalité n'aie adoptée un règlement qui puisse le permettre ;

214-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Simon Mercier et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas aller de l'avant dans la prise en charge de l'entretien des systèmes de traitement tertiaire de désinfection par rayonnement ultraviolet.

ADOPTÉE

7.8 Avis de motion et dépôt du 1^{er} projet de règlement #648-2021 - Modification au règlement de zonage #526-2012 pour la hauteur des bâtiments

Dépôt

Le conseiller M. Michel Rainville donne avis de motion et dépose le 1^{er} projet de règlement #648-2021 pour modifier le règlement de zonage #526-2012 pour la hauteur des bâtiments.

7.9 Adoption du 1^{er} projet de règlement #646-2021 – Modifiant le règlement de lotissement #527-2012 afin de modifier les normes de lotissement applicables aux zones FV

215-09-21

SUR PROPOSITION du conseiller M. Simon Mercier et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le 1^{er} projet de règlement #646-2021 modifiant le règlement de lotissement #527-2012 afin de modifier les normes de lotissement applicables aux zones FV.

ADOPTÉE

8- Culture et loisirs

8.1 Politique culturelle - Proposition d'accompagnement - Culture Lanaudière

216-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la proposition d'accompagnement faite par Culture Lanaudière au montant de 13 000\$ avant les taxes. Advenant qu'aucune subvention ne nous soit accordée pour ce projet, que l'argent soit pris dans l'enveloppe reçue du gouvernement pour la pandémie.

ADOPTÉE

9- Période de questions

Le maire répond aux questions des citoyens.

10- Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé.

217-09-21

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à 20h35.

ADOPTÉE

Je, Serge Perrault, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé la directrice générale/secrétaire-trésorière de mon refus de les approuver conformément à l'article 55.3 L.C.V

Serge Perrault
Maire

Mélissa Charette
Directrice générale et secrétaire-trésorière